

UMOWA Nr

Zawarta pomiędzy:

Gminą Miejską Biała Podlaska z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, (NIP 537-23-35-662, Regon 030237380), reprezentowaną przez przy kontrasygnacie, zwaną dalej w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

.....
.....

reprezentowanym przez

1.

2.

zwanym dalej w treści umowy „**WYKONAWCĄ**” lub „**INSPEKTOREM NADZORU**”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” a każde indywidualnie „Stroną”.

§ 1

Informacje wstępne

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 13 regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 254/25 Prezydenta Miasta Biała Podlaska z dnia 31 grudnia 2025 r. w sprawie regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Urzędzie Miasta Biała Podlaska (z późn. zm.), została zawarta umowa **na pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego zadania:** .

„**Rozbudowa i przebudowa:**

- ulicy Stefana Żeromskiego (drogi powiatowej nr 1174L) na odcinku od skrzyżowania z ulicą Nową do skrzyżowania z Aleją Jana Pawła II,

- Alei Jana Pawła II (drogi powiatowej nr 1160L) na odcinku od ulicy Wojciecha Kossaka do skrzyżowania z ulicą Stefana Żeromskiego,

- ulicy Nowej (drogi powiatowej nr 1161L) w obrębie skrzyżowania z ulicą Stefana Żeromskiego,

- ulicy Plac Wojska Polskiego (drogi gminnej nr 100566 L) w obrębie skrzyżowania z ul. Stanisława Moniuszki,

- ulicy Stanisława Moniuszki (drogi gminnej nr 100534 L) od działki nr 1601/1 do ulicy Plac Wojska Polskiego

w Białej Podlaskiej wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej oraz przebudową kolidujących sieci” o treści następującej:

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na sprawowaniu **kompleksowego nadzoru inwestorskiego** we wszystkich branżach dotyczącej inwestycji prowadzonej przez Gminę Miejską Biała Podlaska:

„**Rozbudowa i przebudowa:**

Umowa Nr..... na pełnienie usługi polegającej na organizowaniu i sprawowaniu kompleksowego nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach dotyczącej inwestycji prowadzonej przez Gminę Miejską Biała Podlaska: *Rozbudowa i przebudowa ulicy Stefana Żeromskiego na odcinku od ulicy Nowej do Alei Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.*

- ulicy Stefana Żeromskiego (drogi powiatowej nr 1174L) na odcinku od skrzyżowania z ulicą Nową do skrzyżowania z Aleją Jana Pawła II,
 - Alei Jana Pawła II (drogi powiatowej nr 1160L) na odcinku od ulicy Wojciecha Kossaka do skrzyżowania z ulicą Stefana Żeromskiego,
 - ulicy Nowej (drogi powiatowej nr 1161L) w obrębie skrzyżowania z ulicą Stefana Żeromskiego,
 - ulicy Plac Wojska Polskiego (drogi gminnej nr 100566 L) w obrębie skrzyżowania z ul. Stanisława Moniuszki,
 - ulicy Stanisława Moniuszki (drogi gminnej nr 100534 L) od działki nr 1601/1 do ulicy Plac Wojska Polskiego
- w Białej Podlaskiej wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej oraz przebudową kolidujących sieci”**
2. Usługa nadzoru obejmuje kompleksowy nadzór inwestorski wielobranżowy:
 - 1) branża inżynierska drogowa
 - 2) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:
 - a) telekomunikacyjnych,
 - b) gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - 3) nasadzenia zieleni,
 - 4) geodezyjna – nadzór geodezyjny,
 - 5) nadzór archeologiczny – o ile zajdzie taka potrzeba.
 3. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, tj. dokumentacją projektową na roboty drogowe, sanitarne, elektryczne, telekomunikacyjne oraz że zobowiązuje się do przestrzegania wymagań treści złożonej oferty, a także wymagań Zamawiającego w przedmiocie zamówienia.
 4. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanego przedmiotu umowy i zapewnienia jego kontynuacji przez okres trwania umowy.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się organizować i sprawować, w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.), kompleksowy nadzór inwestorski nad realizacją zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 2.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, której kopię stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonania przygotowania inwestycji w szczególności należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz normami, aprobatami, specyfikacjami technicznymi i systemami odniesienia;
 - 2) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami;
 - 3) każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym treści i zakresu informacji związanych z przedmiotem umowy w przypadku zamiaru ich wykorzystania do celów reklamowych i statystycznych;
 - 4) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
 - 5) zachowanie w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy.

5. Przedmiot umowy w zakresie sprawowania nadzoru inwestorskiego obejmuje w szczególności następujące obszary działalności Wykonawcy:
- 1) pełnienie obowiązków wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane;
 - 2) organizację i koordynację we wszystkich branżach całego zadania pn.: *Rozbudowa i przebudowa ulicy Stefana Żeromskiego na odcinku od ulicy Nowej do Alei Jana Pawła II w Białej Podlaskiej*;
 - 3) zarządzanie techniczne, finansowe i administracyjne w tym nadzór nad realizacją umowy o roboty budowlane polegające na *rozbudowie i przebudowie ulicy Stefana Żeromskiego na odcinku od ulicy Nowej do Alei Jana Pawła II w Białej Podlaskiej*, przez zespół specjalistów branżowych posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami polskiego prawa budowlanego;
 - 4) kontrolę prawidłowej i terminowej realizacji inwestycji, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, przedstawionym przez wykonawcę robót budowlanych oraz weryfikację wszelkich zdarzeń zaistniałych w trakcie wykonywania prac, mających wpływ na harmonogram robót;
 - 5) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją budowlaną i pozwoleniem na budowę, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 6) całościowe prowadzenie dokumentacji technicznej wykonywanych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa w tym zakresie oraz wszystkich wymogów stawianych w realizacji inwestycji;
 - 7) organizowanie prac związanych z nadzorem w sposób niepowodujący zbędnych przerw w realizacji przez Wykonawcę robót;
 - 8) systematyczne dokonywanie wpisów do dziennika budowy;
 - 9) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie – w tym również realizacja laboratoryjnych badań kontrolnych;
 - 10) całościowe prowadzenie procedur i dokumentacji odbioru rzeczowego (odbiorów częściowych i odbioru końcowego) wykonywanych robót budowlanych;
 - 11) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytku;
 - 12) wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowody dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych;
 - 13) żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
 - 14) wskazywanie ewentualnych błędów w dokumentacji projektowej dostrzeżonych w trakcie realizacji robót, wnioskowanie do Zamawiającego (składanie propozycji ulepszających zaprojektowane rozwiązania) w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej i uzyskania zgody Projektanta na zmiany, przeprowadzania niezbędnych ekspertyz i badań technicznych oraz w innych ważnych sprawach finansowych i prawnych;
 - 15) uzyskiwanie od Projektanta wyjaśnień dotyczących wątpliwości związanych z projektem i zawartych w nim rozwiązań;
 - 16) udzielanie Wykonawcy robót budowlanych informacji, wyjaśnień wskazówek dotyczących realizacji zamówienia, w tym opracowanie niezbędnej dokumentacji wykonawczej;

- 17) Wykonawca (Inspektor Nadzoru) zobowiązany jest do organizowania Rad budowy – koordynacyjnych minimum 1 raz na 2 tygodnie z udziałem przedstawicieli: Inspektorów Nadzoru, Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Inspektor Nadzoru przedstawi do uzgodnienia z Zamawiającym protokoły z Rad Budowy w terminie do 3 dnia od daty spotkania;
- 18) rady budowy, o których mowa w pkt 17 będą protokołowane przez Wykonawcę, a kopie protokołu będą przekazywane wszystkim stronom i osobom zaproszonym na naradę;
- 19) składanie Zamawiającemu raportów z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót oraz z realizacji inwestycji w okresach miesięcznych „Sprawozdanie miesięczne” w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - a) opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy robót,
 - b) nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym Wykonawcy robót,
 - c) plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
 - d) opisy powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,
 - e) wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
 - f) wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia;
- 20) dokonanie zgłoszenia zakończonej inwestycji do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego (dalej: PINB) w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego;
- 21) dokonywanie wszelkich uzupełnień w dokumentacji powykonawczej wynikających z zaleceń PINB;
- 22) po zakończeniu inwestycji, Kierownik Nadzoru przedłoży Zamawiającemu komplet sporządzonej przez Wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej, poprzedzonej sprawdzeniem kompletności i jakości dokumentów odbiorowych (wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie) przed podpisaniem protokołu końcowego; w ilościach i zakresie jak wynika to z prawa budowlanego;
- 23) sprawozdanie końcowe, powinno zawierać:
 - a) końcowe rozliczenie ilości wykonanych robót i powykonawczą Tabelę Elementów Rozliczeniowych
 - b) protokół odbioru końcowego,
 - c) całą dokumentację kontraktową do odbioru końcowego zawierającą takie dokumenty jak: sprawozdanie techniczne końcowe, protokoły z Rad Budowy, mapę powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy robót, polecenia zmian, wnioski Wykonawcy robót, obmiary, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, świadectwa jakości, programy zapewnienia jakości, dokumentację powykonawczą techniczną;
- 24) częściowe prowadzenie dokumentacji odbioru finansowego wykonywanych robót budowlanych:
 - a) sprawdzanie kalkulacji szczegółowych przedkładanych przez Wykonawcę robót drogowych;
 - b) sprawdzanie poprawności rzeczowej wystawionych faktur na roboty budowlane;
 - c) weryfikacja zgodności z aktualnym postępem prac, prowadzenie zestawień rozliczanych faktur zgodnie z wymogami Zamawiającego;
- 25) kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów dotyczących ochrony środowiska;
- 26) kontrolowanie zgodności wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych zgodnie z odpowiednimi wymogami/ przepisami;
- 27) kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych, zasad BHP, p.poż.;
- 28) wstrzymanie robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z zamówieniem i obowiązującymi przepisami;

- 29) zajmowanie stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopalisk odkrytych przez Wykonawcę robót na placu budowy;
- 30) sprawdzenie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę robót, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 31) bieżące informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją inwestycji;
- 32) osoby świadczące usługi zobowiązane są do pełnienia nadzoru każdorazowo na żądanie Zamawiającego przy czym czas pracy ww. osób winien wyglądać następująco:
 - a) Kierownik Nadzoru Inwestorskiego – co najmniej 2 wizyty w tygodniu w czasie prowadzenia robót (każda wykonana w inny dzień kalendarzowy tygodnia);
 - b) Inspektorzy nadzoru branżowi – w czasie prowadzenia robót w swojej branży (konieczność pracy zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w dni wolne od pracy i/lub w godzinach innych nadliczbowych nie może być podstawą do jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego);
- 33) weryfikację geodezyjną podczas wykonywanych robót budowlanych w zakresie geodezyjnej obsługi inwestycji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia zawodowe, zgodnie z art. 43 pkt 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2024 r., poz. 1151, z późn. zm.);
- 34) dokonanie odbioru końcowego;
- 35) ścisła współpraca z Zamawiającym, zgodnie z jego wymogami, przedmiotem zamówienia i obowiązującymi przepisami;
- 36) udział w przeglądach gwarancyjnych wykonanych robót budowlanych oraz nadzór nad usuwaniem ewentualnych usterek w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w umowie (ryczałtowe) - bez dodatkowej zapłaty;
- 37) przygotowanie propozycji odpowiedzi na pisma wpływające do Zamawiającego dotyczące nadzorowanej inwestycji, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania ww. pisma od Zamawiającego;
- 38) wykonanie zgłoszenia i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektów u Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego;
- 39) zajmowanie pisemnego stanowiska w sprawie zgłaszanych roszczeń w terminie 2 dni od ich zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 40) opiniowanie i rekomendacja Zamawiającemu harmonogramu realizacji robót budowlanych oraz jego aktualizacji - w terminie 3 dni roboczych. Nadzór Inwestorski kontroluje zgodność postępu robót budowlanych z zatwierdzonym harmonogramem i w razie stwierdzenia opóźnienia lub innych nieprawidłowości informuje o tym Zamawiającego oraz wzywa Wykonawcę robót budowlanych do przedstawienia programu naprawczego niwelującego niezgodności, zatwierdza go i kontroluje jego wykonanie;
- 41) sprawdzanie i weryfikacja ubezpieczenia kontraktu, przedstawianego przez Wykonawcę, pod względem zgodności z prawem polskim, warunkami kontraktu i wymaganiami Zamawiającego – na wezwanie Zamawiającego;
- 42) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, mieszanek mineralno-bitumicznych i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót w terminie do 3 dni od daty przekazania przez Wykonawcę Robót. Powyższe należy przedstawiać w raportach miesięcznych;
- 43) akceptacja, w przypadku zmian, Kierownika Budowy/Robót wyznaczonego przez Wykonawcę robót budowlanych oraz cofnięcia wcześniejszej akceptacji;
- 44) rekomendacja Zamawiającemu w formie pisemnej odbioru stałej/czasowej organizacji ruchu
- 45) każdorazowy udział w odbiorze oznakowania robót zgłoszonych przez Wykonawcę. Nadzór Inwestorski zobligowany jest do potwierdzenia gotowości Wykonawcy do odbioru organizacji ruchu (w formie pisemnej / e-mail);
- 46) regularna kontrola wdrożenia czasowej organizacji ruchu i bieżące sprawdzanie poprawności oznakowania w tym wydawania poleceń Wykonawcy usuwania usterek, z powiadomieniem Zamawiającego;

- 47) przedkładanie – na wezwanie Zamawiającego – raportów dziennych z pracy Wykonawcy robót budowlanych i Nadzoru, opisujących zaawansowanie i przebieg robót do godz. 10.00 dnia następnego;
- 48) żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę robót budowlanych niezgodnie z wymogami zawartej umowy;
- 49) wnioskowanie i opiniowanie wniosków w sprawach spornych, dotyczących robót objętych Umową;
- 50) bieżąca analiza przekroczeń obmiarowych w pozycjach przedmiarowych/ kosztorysowych i kontrola osiągnięcia maksymalnej ich wartości wynikającej z umowy na roboty budowlane.
- 51) sprawdzanie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy, ustalenie i wnioskowanie zakresu koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy i przedstawienie Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu 7 dni od otrzymania rozliczenia Wykonawcy);
- 52) wnioskowanie o dokonanie zmian (wydłużenia) terminu wykonania robót budowlanych w wyszczególnionych w Umowie przypadkach i przedstawienia ich do akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia propozycji przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 53) ocena przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych, wniosków o wprowadzenie zmian, wycen kosztów zmian w umowie i przedstawieniu do akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty ich zgłoszenia.
- 54) wnioskowanie do Zamawiającego o zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy wykonawca robót budowlanych nie usunie ich w terminie, wraz z przygotowaniem szacunkowej wyceny kosztów usunięcia wad (o zamiarze zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej należy powiadomić wykonawcę robót budowlanych 14 dni wcześniej);
- 55) dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę robót budowlanych terenu budowy w przypadku wypowiedzenia Umowy;
- 56) rozliczenie Umowy w przypadku jej wypowiedzenia wraz z inwentaryzacją wykonanych prac.
- 57) Inspektor Nadzoru będzie stosował się do poleceń wydanych przez Przedstawiciela Zamawiającego. Jeżeli w opinii Inspektora Nadzoru wydane polecenie wykracza poza zakres uprawnień Przedstawiciela Zamawiającego lub poza zakres Umowy, Inspektor Nadzoru w terminie 15 dni od otrzymania takiego polecenia, powiadomi wraz z uzasadnieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego za pośrednictwem Przedstawiciela Zamawiającego. Powiadomienie Zamawiającego nie zwalnia Inspektora z wykonania polecenia.
6. Wykonawca, jako Inspektor Nadzoru Inwestorskiego i jednocześnie przedstawiciel Zamawiającego, działa w imieniu Zamawiającego w zakresie nadzoru merytorycznego, sprawozdawczego, monitoringu, kontroli. Podejmuje decyzje we wszelkich sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania warunków umowy przez Wykonawcę robót budowlanych, właściwej interpretacji prawnej wszelkich zaistniałych faktów i zdarzeń. Pełni swoją funkcję przy pomocy zespołu (Personelu) wieloosobowego, którym kieruje i za który odpowiada.
7. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego oraz podmiotu sprawującego nadzór autorski a także informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach, zwłaszcza o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych.
8. Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać Wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, nieobjętych umową na roboty budowlane. Konieczność wykonania robót dodatkowych wraz z określeniem szacunkowej wartości robót dodatkowych, zgodnie z zapisami umowy o wykonanie robót budowlanych musi zostać stwierdzona w protokole konieczności robót dodatkowych (przygotowanym przez nadzór inwestorski) zatwierdzonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią to Zamawiający upoważnia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do udzielenia wykonawcy robót zlecenia ich wykonania poprzez

- dokonanie wpisu do dziennika budowy, o czym Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego.
10. Inspektorzy nadzoru będą przystępować do odbioru elementów (części robót) w terminie 2 dni od daty zgłoszenia gotowości do takich odbiorów przez Wykonawcę robót budowlanych wpisem do Dziennika budowy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do dojazdu na miejsce budowy lub siedziby Zamawiającego na każde żądanie Zamawiającego w dni robocze.
 12. Odbiór końcowy zostanie rozpoczęty przez Inspektorów w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę.
 13. Wszelkie dokumenty i dane udostępnione Inspektorowi Nadzoru przez Zamawiającego oraz zebrane lub opracowane przez Inspektora Nadzoru w ramach realizacji niniejszej Umowy, pozostaną objęte tajemnicą i stanowią własność Zamawiającego.
 14. Prawo dysponowania wynikami pracy w postaci dokumentacji przysługuje tylko Zamawiającemu. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany przekazać wszelkie dokumenty związane z realizacją niniejszej Umowy Zamawiającemu. Inspektor nie może zachować kopii tych dokumentów i danych.
 15. Za szkody wyrządzone przez osoby wskazane w ust. 6, Wykonawca odpowiada jak za działania własne.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej;
 - 2) udostępnienia Wykonawcy posiadanych dokumentów oraz danych i informacji niezbędnych do wykonania niniejszej umowy;
 - 3) umożliwienia wstępu na teren inwestycji;
 - 4) udzielenia stosownych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka potrzeba;
 - 5) odbiór przedmiotu umowy w terminie wynikającym z niniejszej umowy;
 - 6) terminowe regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych warunków w umowie;
 - 7) uczestniczenie w naradach dotyczących nadzorowanej inwestycji.

§ 5

Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu umowy rozpoczyna się od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Nadzór inwestorski będzie pełniony:
 - 1) przez cały okres realizacji robót budowlanych dotyczących zadania inwestycyjnego *Rozbudowa i przebudowa ulicy Stefana Żeromskiego na odcinku od ulicy Nowej do Alei Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.*
 - 2) w okresie gwarancji i rękojmi – w ciągu okresu podanego w ofercie wykonawcy robót budowlanych.
3. Termin realizacji, o którym mowa w ust. 2, może ulec zmianie w zależności od rzeczywistego terminu realizacji robót przez Wykonawcę robót.
4. Wydłużenie okresu realizacji usługi spowodowane wydłużeniem realizacji inwestycji z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Inspektor Nadzoru nastąpi w formie pisemnej i nie będzie stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia, a Zamawiający ma prawo dochodzenia wszelkich poniesionych kosztów oraz utraconych korzyści związanych z tym wydłużeniem.
5. Wydłużenie o mniej niż o jeden miesiąc okresu realizacji zadania z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie będzie stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.

§ 6 Odbiór

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie części przedmiotu umowy wskazanego w § 2, będzie protokół odbioru częściowego potwierdzający wykonanie przez Wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres, w tym określający procent zaawansowania prac objętych nadzorem (analogiczny z zaawansowaniem rzeczowo-finansowym robót budowlanych w harmonogramie Wykonawcy robót budowlanych).
2. Pozytywny odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony podpisaniem przez obie Strony protokołem odbioru końcowego potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę wszystkich prac w ramach nadzoru inwestorskiego oraz uzyskanie zgody na użytkowanie od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

§ 7 Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy zamówienia objęty umową siłami własnymi bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców.*
** do odpowiedniego zastosowania w zależności od treści złożonej oferty.*
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu zamiar powierzenia wykonania części umowy podwykonawcom, zamiar zmiany podwykonawcy/ów lub zamiar rezygnacji z wykonania umowy przez podwykonawcę/ów.
3. Zgodnie ze złożoną ofertą, podwykonawcą, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, jest
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, a także przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia proponowanego innego podwykonawcy.
Zapisy ust. 3 i 4 mają zastosowanie w przypadku wskazania w ofercie podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy;
 - 2) podwykonawcy będą realizować następujące części zamówienia:
 - a) Część zamówienia:,
podwykonawca,
 - b) Część zamówienia:,
podwykonawca,
 - c) Część zamówienia:,
podwykonawca
 - 3) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach nazw lub imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy;
 - 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia, jakość i terminowość prac podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe z realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
7. Zmiany podwykonawców, są możliwe za zgodą Zamawiającego, stanowią zmianę umowy i wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

(zapisy ust. 2-7 mają zastosowanie w przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców)

8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością oraz przy wykorzystaniu wyłącznie podwykonawców i dalszych podwykonawców mających siedzibę w państwach będących:
 - 1) członkami Unii Europejskiej, lub
 - 2) stronami Porozumienia o Europejskim Obszarze Gospodarczym, lub
 - 3) stronami umów międzynarodowych dotyczących zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska.
9. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonania jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcy pochodzącemu z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej, o której mowa w ust. 8.
10. W przypadku, gdy po zawarciu umowy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia nowemu podwykonawcy lub gdy podwykonawca zamierza powierzyć część prac dalszemu podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody Wykonawca przedkłada oświadczenie podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) o miejscu siedziby oraz kraju pochodzenia wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymogów określonych w ust. 8.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca powierzył realizację części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pochodzącemu z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej, Zamawiający może:
 - 1) wezwać Wykonawcę do natychmiastowego zastąpienia takiego podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) innym, spełniającym wymogi określone w ust. 8, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania, lub
 - 2) w przypadku niewykonania wezwania w terminie, rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pochodzącemu z państwa trzeciego niebędącego stroną umowy międzynarodowej, o której mowa w ust. 8, stanowi istotne naruszenie postanowień umowy i uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
13. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastąpi podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w sposób wskazany w ust. 11, Zamawiający może powierzyć wykonanie niewykonanej części zamówienia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8

Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie wszystkich obowiązków wynikających z umowy i wynosi: **zł brutto** (słownie złotych:/100),
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałą ceną ryczałtową na całkowity czas trwania niniejszej umowy i stanowi maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, które nie podlega zmianom za wyjątkiem innych postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu nadzorowanej inwestycji oraz wszelkie standardy a także obejmuje wszelkie ryzyka oraz uwzględnia wszystkie koszty, w tym także m. in.:
 - 1) wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę celem sprawowania nadzoru inwestorskiego, wraz z wykonaniem optymalizacji dokumentacji (wraz z dokumentacją wykonawczą);

- 2) koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu dojazdów na teren budowy, przejazdów, diet i noclegów;
- 3) koszty pobytu na budowie.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu pełnienia usługi nadzoru inwestorskiego rozliczane będzie okresowo, płatne w częściach proporcjonalnych do zaawansowania rzeczowego robót budowlanych, na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nadzór inwestorski był faktycznie pełniony przez Wykonawcę i prowadzone były roboty budowlane, na podstawie faktur częściowych wystawionych na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 7 i 8 oraz.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w następujący sposób:
 - 1) faktury częściowe – wystawiane po wykonaniu usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres w kwotach proporcjonalnych do zaawansowania robót budowlanych, do wysokości 90% wynagrodzenia brutto, określonego ust. 1 pkt 2.
 - 2) faktura końcowa - po wykonaniu wszystkich prac w ramach sprawowanego nadzoru inwestorskiego, nie mniej niż 10 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt 2.
7. Podstawą wystawienia faktur częściowych będą protokoły odbiorów częściowych, potwierdzające wykonanie przez Wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres, w tym określający procent zaawansowania prac objętych nadzorem (analogiczny z zaawansowaniem rzeczowo-finansowym robót budowlanych w harmonogramie Wykonawcy robót budowlanych), wraz z raportem / raportami miesięcznymi.
8. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie przez Wykonawcę wszystkich prac w ramach nadzoru inwestorskiego wraz z raportem końcowym oraz uzyskanie zgody na użytkowanie od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
9. Rozliczenie z tytułu zawartej umowy dokonywane będzie przez Gminę Miejską Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, NIP: 537-23-35-662. **Płatne z Działu 600 - Rozdziału 60015 Drogi na prawach powiatu poz. Przebudowa ul. Żeromskiego, ul. Nowej i Al. Jana Pawła II.**
10. Zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający uregułuje przelewem niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę poprawnie wystawionych faktur VAT. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 30 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
11. Jeżeli objęte daną fakturą części przedmiotu Umowy były wykonywane z udziałem podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, do faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć dowody zapłaty dla podwykonawców i dalszych podwykonawców i oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty należności wynikających z podpisanych umów i wystawionych faktur. Dowody zapłaty i oświadczenia nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą niż protokół odbioru danej części przedmiotu Umowy.
12. W przypadku faktury końcowej Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dowody zapłaty dla podwykonawców i dalszych podwykonawców i oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu Umowy i nie zgłaszają oni roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru końcowego.
13. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich oświadczeń i dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11 i 12, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych oświadczeń i dowodów zapłaty.
14. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. W przypadku wydłużenia terminu realizacji inwestycji wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie ulega zmianie.
16. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
17. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia:

Umowa Nr..... na pełnienie usługi polegającej na organizowaniu i sprawowaniu kompleksowego nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach dotyczącej inwestycji prowadzonej przez Gminę Miejską Biała Podlaska: *Rozbudowa i przebudowa ulicy Stefana Żeromskiego na odcinku od ulicy Nowej do Alei Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.*

- 1) płatności na rzecz podwykonawców oraz
 - 2) wszelkich płatności wskazanych w Umowie, których Zamawiający może dokonać z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z bieżących faktur, z faktury końcowej.
18. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775).
19. Wykonawca oświadcza, że:
- a) wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej KSeF,*
 - b) będzie wystawiał faktury w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej KSeF od dnia,*
 - c) nie będzie wystawiał faktur w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej KSeF.*
- * po wyborze Wykonawcy niepotrzebne skreślić
20. W przypadku lub w okresie, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami, Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF, zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu faktury wystawione w formie papierowej lub elektronicznej w formacie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: budowadrog@bialapodlaska.pl
21. W przypadku faktur, które będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie ze złożonym w ust. 19 oświadczeniem, Strony zgodnie postanawiają, że za dzień ich otrzymania uznaje się dzień przydzielenia im numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 22.
22. W przypadku awarii KSeF (tryb offline), faktury będą tymczasowo przesyłane w formie określonej w ust. 20. W takim przypadku za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień wpływu do Urzędu Miasta Biała Podlaska albo dzień przydzielenia im numeru w KSeF, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
23. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy (tryb offline²⁴), za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.
24. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę:
- a) wystawioną na:
Nabywca (w przypadku faktur papierowych) lub Podmiot 2 (w przypadku faktur wystawionych w KSeF):
Gmina Miejska Biała Podlaska
Ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3
21-500 Biała Podlaska
NIP 537-23-35-662
Podmiot 3/Podmiot inny (w przypadku faktur wystawionych w KSeF wraz z wskazaniem w polu „Rola” - „Odbiorca”):
Referat Budowy Dróg
ID WEW: 5372335662-00046
 - b) zawierającą w swojej treści numer niniejszej umowy (w przypadku faktur wystawianych w KSeF w sekcji „Umowa” w polu „Numer Umowy”),
 - c) wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.
25. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższymi ustaleniami Stron, nie rozpoczyna się bieg terminu płatności zobowiązania wynikającego z faktury.

§ 9 Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne obiektu powstałe w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim do momentu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi określonego w ofercie Wykonawcy robót budowlanych.
2. W przypadku ujawnienia się wad i usterek wykonanych robót budowlanych po odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązuje się do przybycia w terminie 7 dni od daty pisemnego wezwania w celu ustalenia z wykonawcą robót i Zamawiającym przyczyny oraz sposobu usunięcia ujawnionych nieprawidłowości.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 trwa od momentu odbioru końcowego do momentu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi określonego w umowie wykonawcy robót budowlanych.
4. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi według zasad Kodeksu cywilnego.
5. Okres **rękojmi za wady wynosi miesięcy** od bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy;
 - 2) za niedotrzymanie wymaganych terminów wizytowania i nadzorowania budowy, o których mowa w § 3 ust. 5 pkt 32 i § 3 ust. 11 w wysokości 1000 zł/dzień od każdej osoby pełniącej nadzór, której obecność była przewidziana lub wymagana w danym dniu;
 - 3) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru zgłoszonych robót, o których mowa w § 3 ust. 10 i ust. 12 w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za niedotrzymanie wymaganych terminów, o których mowa w § 9 ust. 2 w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za nieterminowe dokonywanie odbiorów robót (ulegających zakryciu, zanikających) z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za nieterminowe dokonanie odbioru końcowego/ostatecznego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 7) za nieterminowe przeprowadzenie rozliczenia końcowego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 8) za niedokonanie wpisu do Dziennika Budowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony brak wpisu;
 - 9) jeżeli czynności zastrzeżone dla Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego (wskazana w formularzu ofertowym lub zmieniona zgodnie z postanowieniami Umowy) – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień wykonywania czynności przez osobę niezaakceptowaną przez Zamawiającego;
 - 10) za każdy dzień przerwy w podjęciu obowiązków przez nowopowołanego Inspektora Nadzoru (powyżej 5 dni od daty usunięcia przez Zamawiającego osoby dotychczasowej) – w wysokości 1 000 zł;
 - 11) za brak zajęcia stanowiska w sprawie zgłaszanych roszczeń w terminie 2 dni od ich zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych – w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 12) za brak udziału w odbiorze oznakowania robót zgłoszonych przez Wykonawcę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 13) za brak przygotowania do uzgodnienia z Zamawiającym protokołów z Rad Budowy w terminie do 3 dnia od daty spotkania – 500 zł za każdy dzień zwłoki;

- 14) za brak weryfikacji i zatwierdzenia/odrzućenia z przyczyn zależnych od Nadzoru Inwestorskiego dokumentów materiałowych w terminie do 3 dni od daty przekazania przez wykonawcę robót budowlanych – 500 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 15) za brak polecenia usunięcia wad i usterek w wykonywanych robotach – w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 16) za brak polecenia usunięcia nieprawidłowości w wyniesionej w teren czasowej organizacji ruchu – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 17) za każdy przypadek niewykonania przeglądu gwarancyjnego w okresie gwarancyjnym w zgodnie z § 3 ust. 5 pkt 36 - w wysokości 500,00 zł;
 - 18) za niewywiązanie się z obowiązków wymaganych w okresie gwarancyjnym, wynikających z § 9 ust. 2 – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
 3. Łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.
 5. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi notę obciążeniową. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku braku zapłaty, kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
 6. W przypadku szkody przekraczającej wartość kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na sposób rozliczenia, o którym mowa w ust 1.

§ 11

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Każda ze Stron ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian. Wniosek powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) dokładny opis proponowanych przez Wykonawcę zmian;
 - 2) szczegółowe uzasadnienie dla dokonania zmian;
 - 3) czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia wykonania umowy;
 - 4) inne istotne informacje mogące mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
4. Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany niezwłocznie, a w przypadku braku możliwości udzielenia niezwłocznej odpowiedzi, nie później niż w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisma.

§ 12

Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy

1. Poza innymi przypadkami określonymi w przepisach prawa i niniejszej umowie Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął pełnić usługi nadzoru w terminie 7 dni od podpisania umowy na roboty budowlane lub zaprzestał jego realizacji przez 7 dni kalendarzowych;
 - 2) trzykrotnie zostanie stwierdzone, że Wykonawca nienależyście wykonuje obowiązki lub nie wykonuje któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie;
 - 3) Wykonawca zaprzestał utrzymania aktualności polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 2 ust. 4;

- 4) Zamawiający powziął informację o realizowaniu usług przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu;
- 5) w przypadku realizacji umowy przez osoby inne niż wskazane w umowie, w sytuacji opisanej w § 14 ust. 18
- 6) Wykonawca w jakikolwiek inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach - w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu.
4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania:
 - 1) sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji wykonanych usług (według stanu na dzień odstąpienia, za faktycznie wykonane usługi), który stanowić będzie podstawę rozliczeń;
 - 2) przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z przedmiotem umowy dotyczące dotychczas wykonanych usług.
5. Wykonawca udziela rękojmi w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących o stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 1 umowy.

§ 13

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 341 61 00, adres e-mail: sekretariat@bialapodlaska.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, jest możliwy pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
- 4) podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
- 8) w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;

- 9) posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO;
- 10) w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem zawarcia umowy;
- 12) w oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 14

Przedstawiciele stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem usług objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom drogą elektroniczną (każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji), a także w drodze konsultacji, na okoliczność których będą sporządzane notatki podpisywane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca będzie kierował wszelką korespondencją na Urząd Miasta Biała Podlaska.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo organizowania narad roboczych – koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Terminy takich narad będzie ustalał Wykonawca.
3. Narady, o których mowa w ust. 2 będą protokołowane przez Wykonawcę, a kopie protokołu będą przekazywane wszystkim stronom i osobom zaproszonym na naradę.
4. Na terenie miasta Biała Podlaska w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest zapewnić salę (pokój, biuro) na narady, o których mowa w ust. 2.
5. Przedstawicielem Zamawiającego do prowadzenia spraw związanych z wykonaniem usługi i do odbioru przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będzie, tel., e-mail:
6. Wykonawca ustanawia do wykonania przedmiotu umowy niżej wymienione osoby:
 - 1) 1 osoba do pełnienia funkcji Kierownika Nadzoru Inwestorskiego (Koordynator Zespołu nadzoru inwestorskiego) –, tel., e-mail:
 - 2) 1 osoba do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży drogowej –
 - 3) 1 osoba do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży sanitarnej –
 - 4) 1 osoba do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży elektrycznej –
 - 5) 1 osoba do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży teletechnicznej –
 - 6) 1 osoba do nadzoru archeologicznego –, posiadające aktualne zaświadczenie wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego oraz kwalifikacje zawodowe.
7. Wykonawca może powierzyć część obowiązków osobom innym niż wymienione w ust. 6 wyłącznie za zgodą i akceptacją Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one spełniać wszystkie

- wymogi dotyczące stażu pracy i kwalifikacji oraz złożyły dodatkowo oświadczenie o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z ustawy Prawo budowlane.
8. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych osób niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni nadzór i obecność takich osób we własnym zakresie i na własny koszt.
 9. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego wobec Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust.1.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie przedstawiciela Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres Umowy ma prawo odmówić wykonania polecenia. W terminie 3 dni, licząc od dnia otrzymania takiego polecenia, Wykonawca powiadomi pisemnie o odmowie wykonania polecenia Zamawiającego wraz z uzasadnieniem, przekazując kopie polecenia przedstawiciela Zamawiającego.
 11. Zamawiający przekazuje swoją decyzję Wykonawcy, z kopią dla przedstawiciela Zamawiającego w terminie 3 dni, licząc od daty otrzymania powiadomienia. Decyzja Zamawiającego jest decyzją ostateczną.
 12. Zastosowanie procedury, o której mowa w ust. 8 i 9, nie uchybia prawu Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych lub odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 13. W przypadku zaistnienia konieczności zmiany osoby Kierownika Nadzoru Inwestorskiego lub inspektora branżowego, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do nadzorowania robót. Zamawiający jest zobowiązany do odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnej propozycji zmiany i odrzucenia propozycji zmiany tylko, gdy doświadczenie wskazanej przez Wykonawcę nowej osoby będzie niższe, niż wymagane w SWZ.
 14. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym uzasadnionym żądaniem zmiany którejkolwiek z osób Personelu, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy. Żądanie to jest dla Wykonawcy wiążące, o ile Wykonawca nie udowodni, że skierowane zarzuty są nieprawdziwe i nie wynikają z zaniedbań obowiązków Wykonawcy.
 15. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku nadzoru będzie traktowana, jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i może stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kary umownej.
 16. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby winna być dokonana wpisem do Dziennika Budowy z zachowaniem wymogów przepisów Prawa Budowlanego.
 17. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji przedmiotu umowy, osoby innej niż wskazana w ust. 6, może stanowić podstawę wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
 18. W przypadku, gdy osoba wskazana w ust. 6 nie będzie wykonywać lub będzie wykonywać obowiązki wynikające z niniejszej Umowy w sposób nienależyty, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy na piśmie dokonanie zmiany tej osoby, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany tej osoby. Do powyższej zmiany stosuje się procedurę opisaną w ust. 13 niniejszego paragrafu.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że z dniem podpisania, niniejsza umowa reguluje wzajemne prawa i obowiązki Stron.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny, oraz wymagane uprawnienia niezbędne i wystarczające do należytego wykonania przedmiotu umowy.

3. Jeżeli powstaną spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań, aby rozwiązać je w sposób polubowny bez zbędnej zwłoki pomiędzy sobą.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 1, będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy prawa budowlanego i kodeksu cywilnego.
6. Umowa może być zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. Strony oświadczają, że oświadczenia woli złożone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi są równoważne w skutkach prawnych z oświadczeniami złożonymi w formie pisemnej z podpisem własnoręcznym, a umowa zostaje zawarta w dacie złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez jedną ze Stron.
8. Umowa została sporządzona w 4 (czterech) egzemplarzach, z czego 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

§ 16

Załączniki do umowy

Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:

- 1) opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
- 2) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy – zał. nr 2.

ZAMAWIAJĄCY

SKARBNIK

WYKONAWCA